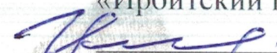


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СО

«Ирбитский гуманитарный колледж»

 И.А. Казанцева

Приказ от 08.07.2016 года № 111-од

**Отчёт о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области
«Ирбитский гуманитарный колледж» в 2016 году I полугодие.**

N п/п	Наименование мероприятий плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1	Анализ локальных актов организации в целях приведения их в соответствие с Федеральными законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством о противодействии коррупции Свердловской области, Российской Федерации	27.04.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома Обросова Е.В., заведующий отделением Данилова С.В., преподаватель Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	Внесены изменения в локальные акты организации с целью приведения в соответствии с Федеральными законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, законодательством о противодействии коррупции Свердловской области, Российской Федерации
2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов колледжа				
2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов колледжа	01-15.05.2016	Ермаков И.А., заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома Обросова Е.В., заведующий отделением Данилова С.В., преподаватель Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	Проведена антикоррупционная экспертиза действующих нормативно-правовых актов организации, нарушений законодательства не выявлено.

3. Совершенствование работы комиссии по профилактике коррупционных и других правонарушений

3	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений колледжа за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях	14.03.2016г.	Кузнецова К.В., заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома Обросова Е.В., заведующий отделением Данилова С.В., преподаватель Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	Откорректирована Памятка должностному лицу по вопросам недопущения коррупционных действий в служебной деятельности. Проведена разъяснительная работа с работниками колледжа на производственном собрании трудового коллектива. Памятка размещена на стенде колледжа, официальном сайте организации в разделе «Противодействие коррупции».
4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	27.03.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	1. Заседание комиссии, рассмотрение следующих вопросов: - анализ локальных актов организации в целях приведения их в соответствие с Федеральными законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством о противодействии коррупции Свердловской области, Российской Федерации; - разработка Порядка о получении подарка, использовании должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации. <i>Решили:</i> - внести изменения в локальные акты организации. Ответственные: руководители структурных подразделений; - представить на рассмотрение, согласование и утверждение Порядок о получении подарка.
		26.06.2016		2. Заседание комиссии, рассмотрение следующих вопросов: - анализ типичных нарушений законодательства Российской Федерации в части оказания платных дополнительных образовательных услуг; - анализ организации и проведения кураторских часов по темам: «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как разрешать противоречия между желанием и требованием», «Жить по

				<p>совести и чести»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ исполнения Порядка о получении подарка.. <p><i>Решили:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Откорректировать Правила оказания платных образовательных услуг в ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» в соответствии с действующим законодательством. Отв. главный бухгалтер Семенихина Е.В., заведующий отделением Обросова Е.В., - использовать активные формы проведения кураторских часо с представлением результатов: эссе, стенгазета, Флайер и т.п. - нарушений Порядка о получении подарка не выявлены.
4. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции				
5	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в колледже, с учётом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	11.05.2016г.	Кузнецова К.В., заместитель директора Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	Проведено обучение членов комиссии по противодействию коррупции ИГК на тему: «Нормативно –правовые, законодательные аспекты РФ по антикоррупционной деятельности»
6	Проведение учебных семинаров с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	11.04.2016;	Кузнецова К.В. заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома	Проведены учебные семинары с сотрудниками и преподавателями колледжа по антикоррупционному законодательству. Присутствовало 39 человек.
5. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования				
7	Проведение внутри колледжа проверок использования государственного имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений	29-30.06.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома Обросова Е.В., заведующий отделением Данилова С.В., преподаватель Новгородова Ю.С.	В результате проведения проверок использования государственного имущества нарушений не выявлено. Подготовлена информация о результатах хозяйственной деятельности и размещена официальном сайте организации в разделе «Противодействие коррупции»

			специалист по кадрам	
6. Внедрение в деятельности ИГК инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии нормативных актов и управленческих решений				
8	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих сообщать об известных им фактах коррупции в колледже	27.03.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Новгородова Ю.С. специалист по кадрам	На сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции» размещены номера «телефонов доверия»
7. Формированием в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение сотрудников и обучающихся в сфере противодействия коррупции				
9	Кураторские часы по тематике «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как разрешать противоречия между желанием и требованием», «Жить по совести и чести».	24.01.2016 12.03.2016 01.06.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Тавадян А.Ю., председатель профкома Кураторы групп	Участвовало 297 студентов очной формы обучения
8. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции				
10	Анализ типичных нарушений законодательства Российской Федерации в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	26.06.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Семенихина Е.В., главный бухгалтер Обросова Е.В., заведующий отделением	Внесены коррективы в Правила оказания платных образовательных услуг в ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж», утверждён приказом директора от 31.08.2015 года № 124/1-од
11	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	30.06.2016	Кузнецова К.В., заместитель директора Семенихина Е.В., главный бухгалтер	Нарушения по расходованию безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи не выявлены
12	Размещение на сайте колледжа сметы на финансирование расходов из внебюджетных источников, в том числе за счёт привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся, и отчётов о расходовании привлечённых средств	08.04.2015	Кузнецова К.В., заместитель директора Семенихина Е.В., главный бухгалтер Данилова С.В., преподаватель	Информация на официальном сайте размещается систематически в разделе «Сведения о колледже», направлении «финансово-хозяйственная деятельность»

ВЫВОД: Из 12 мероприятий Плана в первом полугодии 2016 году выполнено 12 мероприятий, из них:

- выполнено в полном объёме в установленные сроки 12 мероприятий;
- выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
- не выполнено – 0 мероприятий.