

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ИРБИТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ СО «ИГК»)

УТВЕРЖДЕНО  
Методический совет  
Центра опережающей  
профессиональной  
подготовки Свердловской  
области  
(протокол от «28» 02.2024 г. № 3)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАПОУ СО «ИГК»  
/К.В. Кузнецова/  
«28» февраля 2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

**«20434 Вожатый»**

Новый вид профессиональной деятельности: Содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)

Наименование присваиваемой квалификации: 20434 Вожатый

Профессиональный стандарт: 01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 840н)

**Ирбит, 2024**

### **Разработчики (составители):**

1. Обросова Елена Викторовна, заместитель директора по образовательной деятельности, преподаватель Государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж».

2. Садыкова София Сергеевна, преподаватель Государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж».

3. Долгополова Елена Николаевна, методист, Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства".

### **Программа согласована (работодатель-партнер):**

Адамбаева Людмила Анатольевна, директор Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Городского округа "город Ирбит" Свердловской области «Основная общеобразовательная школа № 5»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ .....	4
1.1 Общие положения .....	4
1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации.....	6
1.3 Планируемые результаты обучения .....	7
1.4 Учебно-тематический план.....	13
1.5 Календарный учебный график .....	14
1.6 Рабочая программа дисциплин Модуля 1 .....	16
1.7 Рабочая программа дисциплин Модуля 2 .....	17
1.8 Организационно-педагогические условия .....	20
1.9 Формы аттестации .....	25
2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ .....	26
2.1 Текущий контроль .....	26
2.2 Промежуточная аттестация .....	32
2.3 Итоговая аттестация .....	40

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1 Общие положения**

Программа профессиональной подготовки разработана Государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж», Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства".

Настоящая программа определяет объем и содержание обучения по профессии рабочего/должности служащего «20434Вожатый», планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

### **1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы**

Нормативные правовые основания для разработки программы профессиональной подготовки «20434 Вожатый» (далее – программа) составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024);

Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

Профессиональный стандарт: 01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 840н);

Постановление Госстандарта РФ от 26.12.1994 N 367 (ред. от 19.06.2012) <О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94> (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);

"Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих";

Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2013 N 28534);

Приказ Минтруда России от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017) "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2014 N 34779);

Программа профессиональной подготовки разрабатывалась на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

### **1.1.2 Перечень сокращений, используемых в программе**

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ВД – вид деятельности;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ПрО-практический опыт;

З – знания;

У – умения;

ИА – итоговая аттестация;

КЭ – квалификационный экзамен.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

### **1.1.3 Требования к слушателям**

а) категория слушателей: граждане РФ, отнесенные к одной из категорий, предусмотренных действующим законодательством, имеющих право участвовать в мероприятиях Федерального проекта «Содействие занятости» Национального проекта «Демография» в 2024 году.

б) требования к уровню обучения/образования: лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования.

### **1.1.4 Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Разработка адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ОВЗ и/или инвалидностью или обновление уже существующей программы обучения определяются индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), рекомендациями заключения ПМПК (при наличии) и осуществляются по заявлению слушателя (законного представителя).

### **1.1.5 Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.**

**1.1.6 Трудоемкость освоения:** 256 академических часов, включая все виды контактной и самостоятельной работы слушателя.

**1.1.7 Период освоения:** 32 календарных дня.

### **1.1.8 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:**

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной подготовки и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

## **1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации**

### **1.2.1 Цель освоения**

Целью настоящей программы профессиональной подготовки является создание условий для реализации курса, направленного на формирование у слушателя профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности и приобретения новой квалификации по должности служащего 20434 Вожатый.

### **1.2.2 Квалификационная характеристика программы профессионального обучения**

Область профессиональной деятельности: отдых и оздоровления детей.

Вид профессиональной деятельности: содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения).

Обобщенная трудовая функция, подлежащая освоению: Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях).

Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом: 2.

### **1.3 Планируемые результаты обучения**

Результатами освоения программы профессиональной подготовки являются приобретение слушателями знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения трудовых/служебных функций нового вида профессиональной деятельности в рамках полученной квалификации.

Таблица 1 – Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по программе профессиональной подготовки

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Код и</b>
-------------------------	---------------------------------------	--------------

		<b>наименование трудовой функции</b>
ВД 1 Сопровождение деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления	<p>ПК 1.1 Способность планирования деятельности временного коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника и в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>ПК 1.2 Способность к организации и осуществлению сопровождения временного детского коллектива в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p>	А/02.1
ВД 2 Организация поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения).	<p>ПК 2.1Способность проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе, направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния, анализ результатов деятельности.</p> <p>ПК 2.2 Способность к информированию и включению участников временного детского коллектива в конкурсы, и проекты, направленные на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом</p>	А/02.1



Таблица 2 – Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1 Сопровождение деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления	ПК 1.1 Способность планирования деятельности временного коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника и в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.	З 1.1.1. законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных;	У 1.1.1 составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей;	ПоП 1.1.1. планирование деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления;
		З 1.1.2 локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления;	У 1.1.2 подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния;	ПоП 1.1.2. сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления;
			У 1.1.3 анализировать внешние факторы проведения	

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
			мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности);	
	ПК 1.2 Способность к организации и осуществлению сопровождения временного детского коллектива в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.	З 1.2.1 основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления;	У 1.2.1 информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления;	ПоП 1.2.1 проведение под руководством педагогического работника игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния;
		З 1.2.2 технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния;	У 1.2.2 информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения);	ПоП 1.2.2 включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления; подразделения, объединения);
		З 1.2.3 возрастные		ПоП 1.2.3 информирование

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
		особенности детей;		обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы,
		З 1.2.4 подходы к организации мотивационных мероприятий;		
ВД 2 Организация поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения).	ПК 2.1Способность проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе, направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния, анализ результатов деятельности.	З 2.1.1 международные акты о правах ребенка, законодательство российской федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений;	У 2.1.1 планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся;	ПоП 2.1.1 планирование деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся;
		З 2.1.2 локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение);	У 2.1.2 подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности;	ПоП 2.1.2 проведение под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности;
	ПК 2.2 Способность к информированию	З 2.2.1 возрастные особенности детей,	У 2.2.1 анализировать внешние факторы проведения	ПоП 2.2.1 информирование обучающихся - членов

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
	и включению участников временного детского коллектива в конкурсы, и проекты, направленные на развитие	возрастной подход в развитии детского коллектива; (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности;	мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности);	детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом.
	личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом	З 2.2.2 технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива	У 2.2.2 находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом	
		З 2.2.3 основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи		

## 1.4 Учебно-тематический план

Таблица 2 – Учебный план

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Трудоемкость, ак. час					Формы аттестации
	Итого	Виды занятий, в т.ч.			СР	
		Л	ПЗ, ЛР	К		
<b>Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности водителя</b>	70	24	26	-	20	
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере	4	4	-	-		Тестирование
Тема 1.2 Детское движение как социальное явление	32	10	12	-	10	Тестирование
Тема 1.3. Социально- педагогические основы деятельности водителя	30	10	10	-	10	Тестирование
<b>Промежуточная аттестация</b>	4	-	4	-	-	Выполнение практического задания
<b>Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения</b>	178	20	138	-	20	
Тема 2.1 Организация детского общественного объединения	32	10	12	-	10	Тестирование
Тема 2.2 Технология организации деятельности детского общественного объединения	34	10	14	-	10	Тестирование
<b>Практика</b>	108	-	108	-	-	Зачет
<b>Промежуточная аттестация</b>	4	-	4	-	-	Зачет
<b>Итоговая аттестация (КЭ)</b>	8	-	8	-	-	Демонстраци онный экзамен
<b>Всего ак. часов</b>	<b>256</b>	<b>44</b>	<b>172</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	

## 1.5 Календарный учебный график

Таблица 3 – Календарный учебный график

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации <sup>1</sup>	Количество дней / ак. час																																		
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Д11	Д12	Д13	Д14	Д15	Д16	Д17	Д18	Д19	Д20	Д21	Д22	Д23	Д24	Д25	Д26	Д27	Д28	Д29	Д30	Д31	Д32	Итого		
<b>Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности водителя</b>		8	8	8	8	8	8	8	8	2																									70
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере	4																																	4	
Тема 1.2 Детское движение как социальное явление		8	8	8	8																													32	
Тема 1.3. Социально-педагогические основы деятельности водителя						8	8	8	6																									30	
<b>Промежуточная аттестация</b>								2	2																									4	

<sup>1</sup> Содержание разделов (модулей) в календарном учебном графике должно включать все разделы (модули), указанные в учебном плане.

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации <sup>1</sup>	Количество дней / ак. час																																			
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Д11	Д12	Д13	Д14	Д15	Д16	Д17	Д18	Д19	Д20	Д21	Д22	Д23	Д24	Д25	Д26	Д27	Д28	Д29	Д30	Д31	Д32	Итого			
<b>Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения</b>										6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	12	178	
Тема 2.1 Организация детского общественного объединения										6	8	8	8	2																						32
Тема 2.2 Технология организации деятельности детского общественного объединения														6	8	8	8	4																		34
<b>Практика</b>																		4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	108	
<b>Промежуточная аттестация</b>																																		4	4	
<b>Итоговая аттестация</b>																																			8	8
<b>Всего ак. часов</b>	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	12	<b>256</b>	

## 1.6 Рабочие программа Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности

вожатого

Таблица 4 – Рабочая программа дисциплины (модуля, раздела)

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
Тема 1.1 Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере	Лекция, в том числе с применением ДОТ	4	Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы. Актуальная ситуация на рынке труда. Современные технологии в профессиональной сфере.
Тема 1.2 Детское движение как социальное явление	Лекция, в том числе с применением ДОТ	10	1. Основные понятия детского движения. Функции детских общественных объединений 2. История развития детского движения. 3. Особенности современного детского движения в России. Нормативно-правовые основы детского движения
	Практические занятия	12	Подготовка и презентация материалов из истории развития детского движения: история пионерской организации. Анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОО. Презентация вариативных программ деятельности ДОО в России
	Самостоятельная работа	10	1. Подбор диагностических методик выявления творческих и организаторских способностей обучающихся (воспитанников) 2. Самодиагностика профессионально-значимых качеств личности вожатого, интерпретация результатов. 3. Подготовка доклада на тему «Этика и культура вожатого. Имидж вожатого» 4. Эмоциональная культура и проблема эмоционального выгорания: профилактика и преодоление эмоциональных, интеллектуальных и волевых перегрузок. 5. Поиск и отбор методик по работе с детьми младшего, среднего и старшего школьного возраста. Подбор игр для детской группы.
Тема 1.3. Социально-педагогические	Лекция, в том числе с применением	10	1. Социальная роль и позиция взрослого в детском объединении. Профессиограмма вожатого.



Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
основы деятельности вожатого	ДОТ		2. Самоорганизация деятельности вожатого. 3. Формы и методы воспитания в деятельности вожатого. 4. Взаимодействие вожатого с участниками образовательного процесса, общественными организациями и учреждениями 5. Методическая деятельность старшего вожатого. Документация вожатого.
	Практические занятия	10	Подготовка информационного контента для публикации в сети. Подготовка и публикация интерактивной презентации на основе шаблона. Создание перекрестных ссылок и оглавления.
	Самостоятельная работа	10	Составление записной книжки любимых игр в портфолио вожатого. Специфика и особенности организации дискуссионных мероприятий. Формы и методики дискуссионных мероприятий. Деловые и ролевые игры, маршрутные и станционные игры. Составление сценария мероприятия по выбору обучающегося (в портфолио вожатого). Алгоритм создания игры.
Промежуточная аттестация	Практические занятия	4	Зачет

### 1.7 Рабочие программа Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения

Таблица 4 – Рабочая программа дисциплины (модуля, раздела)

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
Тема 2.1 Организация детского общественного объединения	Лекция, в том числе с применением ДОТ	10	1. Особенности деятельности ДОО в образовательной организации. Документация ДОО. 2. Символы, атрибуты, ритуалы, традиции детского объединения

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
			<p>3. Организация детского самоуправления. Обучение актива.</p> <p>4. Методика планирования деятельности ДОО. Программа деятельности ДОО.</p> <p>5. Технология создания детского общественного объединения</p>
	Практические занятия	12	<p>1. Разработка методического обеспечения создания детского объединения: объявление, стенды, презентации</p> <p>2. Деловая игра «Беседа с классом о создании детского объединения»</p> <p>3. Деловая игра «Организационный сбор детского объединения»</p> <p>4. Составление Устава детского общественного объединения</p> <p>5. Разработка имиджа детского общественного объединения</p> <p>6. Составление программы деятельности детского общественного объединения</p> <p>7. Деловая игра по мотивации родителей к участию в деятельности детского общественного объединения «Мы вместе!»</p>
	Самостоятельная работа	10	<p>1. Оформление методической копилки игр различных видов.</p> <p>2. Педагогические ситуации и их решения.</p> <p>3. Правила проведения купания детей, правила перевозки детей.</p> <p>4. Техника оказания первой помощи детям.</p>
Тема 2.2 Технология организации деятельности детского общественного объединения	Лекция, в том числе с применением ДОТ	10	<p>1. Педагогические и гигиенические требования к организации деятельности обучающихся.</p> <p>2. Методы, формы, анализ КТД</p> <p>3. Проектирование в деятельности детского общественного объединения</p>
	Практические занятия	14	<p>1. Анализ разработок КТД с целью изучения методов и приемов организации деятельности, с учетом</p>

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
			<p>интересов, возрастных особенностей обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Наблюдение и анализ КТД с целью изучения методов и приемов, соответствия требованиям.</li> <li>3. Деловая игра «Разведка интересных дел»</li> <li>4. Моделирование сбора «День рождения ДОО». Анализ проведения</li> <li>5. Моделирование познавательного КТД. Анализ проведения</li> <li>6. Разработка плана подготовки и проведения КТД с использованием различных форм</li> <li>7. Разработка и презентация социального проекта (по группам)</li> </ol>
	Самостоятельная работа	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказания первой помощи детям при легкой травме, переломах, кровотечениях, солнечных ударах, ожогах, рвоте, закупорке дыхательных путей, утоплении, электротравме, укусах змей, насекомых, отравлении.</li> <li>2. Правила проведения экскурсий и походов, правила выхода отряда за территорию лагеря.</li> <li>3. Алгоритм поведения водителя в экстремальных ситуациях.</li> <li>4. Проигрывание ситуаций Правила освещения работы с детьми на сайте образовательной организации и детского лагеря и в социальных сетях</li> </ol>
Практика	Практические занятия	108	<p>Определение целей и задач, планирование работы временного детского коллектива, детских общественных организаций, объединений, деятельности водителя.</p> <p>Проведение коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей).</p> <p>Наблюдение, анализ и самоанализ коллективной творческой деятельности обучающихся (воспитанников, детей), обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, старшим водителем, разработка предложений по их</p>

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
			<p>совершенствованию и коррекции; анализ наблюдаемого КТД, самоанализ проведённого КТД.</p> <p>Разработка и реализация совместно с ДОО социального проекта.</p> <p>Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика интересов, организаторских и творческих способностей обучающихся (воспитанников, детей).</p> <p>Ведение документации, обеспечивающей организацию деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения.</p> <p>Взаимодействие с членами педагогического коллектива образовательной организации и других организаций и учреждений, представителями администрации по вопросам деятельности временного детского коллектива, детского общественного объединения.</p> <p>заполнение веб-форм; подготовка мультимедийных объектов для размещения на сайте и в социальных сетях;</p>
Промежуточная аттестация	Практические занятия	4	Зачет

## 1.8 Организационно-педагогические условия

Реализация программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

### 1.8.1 Требования к квалификации педагогических кадров

К реализации программы привлекаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

### **1.8.2 Требования к материально-техническому обеспечению**

Материально-техническое обеспечение (далее – МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам.

МТО содержит специальные помещения: учебные аудитории для проведения лекций, практических (семинарских) занятий, лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, итоговой аттестации (в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий). Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, расходными материалами, программным обеспечением, техническими средствами обучения и иными средствами, служащими для представления учебной информации слушателям.

При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей: каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Материально-техническое обеспечение,</b>
-------------------------	---------------------------------------	---

		<b>необходимое для освоения ПК</b>
<p>ВД 1 Сопровождение деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления</p>	<p>ПК 1.1 Способность планирования деятельности временного коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника и в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>ПК 1.2 Способность к организации и осуществлению сопровождения временного детского коллектива в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.</p>	<p>Кабинетов «Педагогики и психологии», оснащенные в соответствии с п. 5.1.2.3 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах</p> <p>Лаборатории «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенные в соответствии с п. 5.1.2.3 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах.</p> <p>Оснащенные базы практики в соответствии с п. 5.1.2.5 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах</p>
<p>ВД 2 Организация поддержки обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения).</p>	<p>ПК 2.1 Способность проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе, направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния, анализ результатов деятельности.</p> <p>ПК 2.2 Способность к информированию и включению участников временного детского коллектива в конкурсы, и проекты, направленные на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом</p>	<p>Кабинетов «Педагогики и психологии», оснащенные в соответствии с п. 5.1.2.3 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах</p> <p>Лаборатории «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенные в соответствии с п. 5.1.2.3 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах.</p>

		Оснащенные базы практики в соответствии с п 5.1.2.5 образовательной программы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах
--	--	--

### 1.8.3 Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

Таблица 5 – Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

<b>2 Основная литература</b>
2.1 Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для СПО / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6.
<b>3 Дополнительная литература</b>
3.1 Веденева О.А., Савва Л.И., Сайгушев Н.Я., Тураев Р.Р. Методика работы вожатого в детском оздоровительно-образовательном комплексе [Электронный ресурс]: учебное пособие. – СПб: Научное издание, 2018. – 175 с. URL: <a href="http://publishing.intelgr.com/archive/childrens-health-and-education-complex.pdf">http://publishing.intelgr.com/archive/childrens-health-and-education-complex.pdf</a> .
3.2 Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ М.Д. Батаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2017.— 140 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75813.html">http://www.iprbookshop.ru/75813.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
3.3 Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ С.А. Володина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2017.—
3.4 Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ С.А. Володина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2017.— 102 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75820.html">http://www.iprbookshop.ru/75820.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
3.5 Слизкова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого : учеб. пособие для СПО / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 149 с. — (Серия : Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-06736-1.

3.6 Теоретические основы деятельности детского общественного объединения [Текст]/ Сост.Т.М. Уланова. – Дзержинск: Полиграфический участок ГОУ СПО ДПК, 2015. – 98 с.

#### **1.8.4 Общие требования к организации учебного процесса**

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

#### **1.8.5 Сетевая форма обучения**

Организация образовательного процесса при реализации программы в сетевой форме осуществляется с привлечением материально-технических, научно-технических, учебно-методических, организационно-методических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения организаций, участвующих в сетевом взаимодействии, а также силами научно-педагогических, педагогических и иных работников этих организаций.

В соответствии с договором о сетевом взаимодействии (№ 37д/2024 от 15.02.2024 г.) в реализации программ участвуют следующие организации:

Таблица 6 – Организация сетевого обучения

<b>№</b>	<b>Наименование организации</b>	<b>Участвует в реализации следующих разделов (модулей), тем</b>	<b>Формы участия</b>
1.	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»	Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности вожатого Тема 1.1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере	Формирование УМК по теме
2.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности вожатого Тема 1.2 Детское движение как социальное явление	Формирование УМК по теме
3.	государственное автономное образовательное учреждение	Модуль (Раздел) 1 Организация	Формирование



№	Наименование организации	Участвует в реализации следующих разделов (модулей), тем	Формы участия
	свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	деятельности вожатого Тема 1.3. Социально-педагогические основы деятельности вожатого	УМК по теме
4.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности вожатого Промежуточная аттестация	Формирование контрольно-оценочного средства
5.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения Тема 2.1 Организация детского общественного объединения	Формирование УМК по теме
6.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения Тема 2.2 Технология организации деятельности детского общественного объединения	Формирование УМК по теме
7.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения Практика	Формирование УМК по теме
8.	государственное автономное образовательное учреждение свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»	Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения Промежуточная аттестация	Формирование контрольно-оценочного средства
9.	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»	Итоговая аттестация	Организация итоговой аттестации

## **1.9 Формы аттестации**

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям, разделам) и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена слушателей по программе.

### **1.9.1 Текущий контроль успеваемости**

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

### **1.9.2 Промежуточная аттестация**

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

### **1.9.3 Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план программы.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессиональной подготовки/переподготовки/повышения квалификации и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований,

указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Практическая квалификационная работа заключается в выполнении комплексного практического задания, в том числе в форме демонстрационного экзамена, в условиях, которые приближают оценочные процедуры к профессиональной деятельности.

В теоретическую часть задания включаются вопросы, позволяющие оценить наличие у слушателя знаний производственных процессов, положений, инструкций и других материалов, требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, охране труда, рациональной организации труда на рабочем месте, а также готовности слушателя применять имеющиеся знания в профессиональной деятельности.

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

### **2.1. Текущий контроль**

Текущий контроль знаний проводится в формах, предусмотренных учебным планом.

Текущая аттестация проводится в форме тестирования:

1 Какой период смены не приходится непосредственно на смену?

- а. Подготовительный**
- б. Основной**
- с. Заключительный**

2. Что является целью подготовительного периода?

- а. Создать условия для успешного раскрытия способностей каждого ребенка**

- b. Создать команду вожатых и комплекс мероприятий по смене**
- c. Создать условия для успешной реализации будущих смен
- 3. Если смена длится 21 день, сколько примерно длится организационный период?
  - a. 1-2 дня
  - b. 2-3 дня**
  - c. 3-5 дней
- 4. Что является целью организационного периода?
  - a. Создать условия для успешной адаптации детей к лагерю**
  - b. Познакомить детей с правилами лагеря и жестко им следовать
  - c. Разобраться в обязанностях вожатого
- 5. Что является целью основного периода?
  - a. Развитие отряда как команды, в которой каждый ребенок может реализовать себя**
  - b. Реализация созданного заранее комплекса мероприятий
  - c. Создание условий для сплочения детей в рамках детского коллектива
- 6. Что является целью заключительного периода?
  - a. Проанализировать смену и полученный опыт, создать задел на будущее
  - b. Проанализировать с детьми полученный ими опыт и создать условия для комфортной адаптации после лагеря**
  - c. Проанализировать психологическое состояние каждого ребенка и проинформировать родителей о результатах смены
- 7. Как расшифровывается аббревиатура КТД?
  - a. Креативное творчество детей
  - b. Коллективное творческое дело**
  - c. Коммуникация с трудными детьми
- 8. Что обязательно нужно обсудить с детьми на этапе анализа КТД?
  - a. Что получилось
  - b. Что не получилось
  - c. Как мы будем применять наш опыт в дальнейшем**

9. Что такое Единые Педагогические Требования?
- Свод правил и нормативов, в соответствии с которыми действуют вожатые
  - Должностная инструкция вожатого
  - Общие правила и подходы к детям, установленные в отдельной команде вожатых и принятые всеми вожатыми**
10. Какая задача не относится к заключительному периоду?
- Получить обратную связь от детей
  - Организовать самые трогательные и яркие мероприятия
  - Проанализировать результаты смены с напарником**

*Тема* *Доврачебная помощь*

11. Что в первую очередь нужно соблюдать в режиме дня (категорически нельзя нарушать)?
- Время приема пищи**
  - Подъем и отбой
  - График уроков или тренировок
12. Что в первую очередь нужно учитывать при составлении плана дня (как для детей, так и для администрации)?
- Пожелания детей
  - Возможную погоду на завтра**
  - Степень сплоченности отряда
13. Что необходимо указывать при составлении плана дня для детей?
- Время и место проведения мероприятия**
  - Дату и день недели
  - Подпись вожатых
14. Сколько длится рекомендованный тихий час (по СанПиН)?
- 1 час
  - 1 час 30 мин**
  - 2 часа
15. Что способствует развитию самоуправления в детском коллективе?
- Ситуация выбора и самостоятельное определение пути решения проблемы**
  - Постоянный личный самоанализ каждого участника
  - Обратная связь от вожатых
16. Что является обязательными составляющими работы на отряде в соответствии с принципами Педагогики общей заботы?
- Доверительные отношения,**

## **самоуправление, творческая деятельность**

- b. Дисциплина, послушание, организованная деятельность
- c. Доверительные отношения, полная свобода детей в выборе деятельности
17. Какое из перечисленных мероприятий знакомит детей с правилами и традициями лагеря?
- a. вечер “Здравствуйте”
- b. линейка открытия смены
- c. орг.хоз.сбор**
18. Что из перечисленного обязательно необходимо включить в отрядную работу орг.периода для успешной адаптации ребенка к жизни в лагере?
- a. игры по территории**
- b. игры на сплочение
- c. спортивные игры
19. Какая задача не относится к организационному периоду?
- a. Познакомить детей с территорией лагеря
- b. Познакомиться с родителями детей**
- c. Познакомить детей между собой
20. Что из перечисленного может быть причиной конфликта “ребенок-ребенок”?
- a. Дешевый авторитет вожатых
- b. Несогласие с позицией
- c. Выяснение социальной значимости**
21. Что из перечисленного может быть причиной конфликта “вожатый-вожатый”?
- a. Невыполнение должностных обязанностей**
- b. Несвоевременное решение конфликтов между детьми
- c. Выяснение социальной значимости
22. Каковы действия при решении конфликта “вожатый-ребенок”?
- a. Встать на позицию ребенка “я тебя понимаю...”
- b. Попросить напарника или администрацию разрешить ваш конфликт
- c. Постараться понять истинную причину поведения ребенка и устранить ее**
23. Каковы действия при решении конфликта “вожатый-родители”?
- a. Идти на опережение - активно общаться с родителями и информировать их о том, что происходит**
- b. Привлечь ребенка - попросить его рассказать родителям, какие вы с напарником хорошие
- c. Забрать у детей телефоны и давать

общаться с родителями только когда дети “на подъеме”

24. Что из перечисленного необходимо делать на первом этапе работы с трудным ребенком?

**а. Привлекать в помощники и контролировать соблюдение правил**

б. Обозначать, что конкретно у ребенка не получается, и давать инструкции, как это можно сделать

с. Ничего не делать, обеспечить безопасность и проинформировать родителей о ситуации и принятых мерах

25. Какой вариант решения конфликта считается конструктивным?

а. Решать конфликт на уровне позиций

**б. Искать компромисс интересов**

с. Свернуть конфликт и взять тайм-аут

26. По какому номеру телефона нужно звонить в скорую с мобильного телефона?

а. 03

**б. 112**

с. 911

27. Что необходимо сообщить оператору скорой помощи?

а. имя и фамилию ребенка, название лагеря

**б. пол, возраст, состояние ребенка, адрес или местонахождение (если точный адрес не установить)**

с. ваши фамилию, имя и отчество

28. Ребенок жалуется на головную боль. Что НЕ стоит делать в этом случае?

а. отвести его в медпункт

б. дать ему отдохнуть в комнате

**с. дать болеутоляющее из вожатской аптечки**

29. Что нужно в первую очередь проверить при оказании первой помощи?

**а. наличие угрозы для себя**

б. находится ли потерпевший в сознании

с. характер травмы

30. Сколько раз за смену дети должны проходить обязательный медосмотр?

а. Один

б. Два

**с. Три**

## Текущий контроль по практике:

### Структура портфолио

#### **I. Работа с органами самоуправления отряда (организация коллективной творческой жизни в отряде)**

1. Работа с микроколлективом (звеном, экипажем, группой, бригадой).
2. Виды отрядных сборов:
  - 2.1. сбор-старт;
  - 2.2. сбор-планирование;
  - 2.4. сбор подведения итогов (дня, события, дела, периода др.);
  - 2.5. сборы-«огоньки».
3. Чередование Творческих Поручений- ЧТП.
4. Совет дела.
5. Творческая группа.
6. Совет командиров.
7. Командир микроколлектива.
8. Командир отряда.
9. Дежурный командир.

#### **II. Коллективные творческие дела - КТД**

1. КТД организаторские.
2. КТД познавательные.
3. КТД военно-спортивные.
4. КТД спортивные.
5. КТД культурологические.

#### **III. Игры с отрядом**

1. Игры в автобусе, поезде.
2. Игры на плохую погоду. Игры в помещении.
3. Игры на воздухе. Игры на прогулке.
4. Игры с залом.
6. Длительная игра на смену.

#### **IV. Песни**

1. Песни строевые.
2. Песни спортивные.
3. Песни о дружбе.
4. Песня – гимн отряда.
5. Песни у костра.
6. Хорошие песни.

#### **V. Речёвки, кричалки.**

#### **Критерии оценивания портфолио**



Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»**: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём; имеются упрощения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании.

Оценка **«неудовлетворительно»**: – практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## **2.2. Промежуточная аттестация**

Освоение программы, в том числе отдельной ее части (модуля), может сопровождаться промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом.

### **Модуль 1. Модуль (Раздел) 1 Организация деятельности вожатого**

Защита сообщения по выбранной теме:

1. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров
2. Современные тенденции развития вожатской деятельности
3. Российское движение школьников
4. Правовые аспекты организации детского отдыха.

#### **Задание 1**

Выберите 3 лагеря разных типов, в которых Вы бы хотели работать, и составьте на них паспорта согласно таблице, проведя исследование

#### **ПАСПОРТА ЛАГЕРЕЙ**

	Стационарный лагерь на территории Вашего субъекта РФ	Стационарный лагерь на территории и другого субъекта РФ	Программный Лагерь
Юридический адрес			
Телефон			
Количество смен в летний период			
Количество отрядов в летний период			
Возраст детей			
Вместимость лагеря			
Даты заездов в летний период			
Даты родительских дней в летний период			
Инфраструктура лагеря: спортивный зал, актовый зал, библиотека и т.д			
Наличие опасных объектов			
Наличие водоема: озеро, река, бассейн, пруд			
Исторические достопримечательности на прилегающей территории			

### Критерии оценивания задания

Критерии	Показатели		
	2 балла	1 балл	0 баллов
Наличие всех заполненных ячеек.	Все ячейки заполнены	Не заполнена одна ячейка	Не заполнены 2 и более ячейки
Полнота ответа	Все ячейки заполнены полно и подробно	Несколько ячеек (до 5) заполнены кратко, информация представлена неполно	Более 5 ячеек заполнены кратко, информация представлена неполно
Соответствие информации требованиям задания	Информация в каждой ячейке полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых ячейках (до 3) не полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых ячейках (более 3) не соответствует требованиям задания

Качество оформления	Задание оформлено аккуратно, понятно,	Задание, в целом, оформлено аккуратно,	Задание оформлено не аккуратно,
и грамотность	выдержан стиль, не содержит ошибок.	содержит незначительное количество ошибок.	непоследовательно, его проверка затруднена. Обучающийся допустил много серьезных ошибок.

## Задание 2

### Текст задания:

Составьте и оформите в документе резюме по представленному плану на вакансию водителя.

1. Сопроводительное письмо (обращении к работодателю)
2. Фотография
3. Фамилия Имя Отчество
4. Личная информация (контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, дату рождения и город проживания)
5. Пожелания к будущей работе
6. Опыт работы, начиная с последнего, в хронологическом порядке (в каждом пункте - название компании, сферу ее деятельности, наименование должности, период работы, основные обязанности и достижения)
7. Образование (основное и дополнительное)
8. Профессиональные навыки
9. Личные качества
10. Дополнительные сведения

### Критерии оценивания задания

Критерии	Показатели		
	2 балла	1 балл	0 баллов
Наличие всех пунктов резюме	Все пункты присутствуют	Не хватает 1-2 пунктов	Не хватает более 2 пунктов
Полнота ответа	Все пункты представлены полной и подробно	Несколько пунктов (до 2) заполнены кратко, информация представлена неполно	Более 2 пунктов заполнены кратко, информация представлена неполно

Соответствие информации требованиям задания	Информация в каждом пункте полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых пунктах (до 2) не полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых пунктах (более 2) не соответствует требованиям задания
Качество оформления и грамотность	Задание оформлено аккуратно, понятно, выдержан стиль, не содержит ошибок.	Задание, в целом, оформлено аккуратно, содержит незначительное количество ошибок.	Задание оформлено неаккуратно, непоследовательно, его проверка затруднена. Обучающийся допустил много серьезных ошибок.

### Задание 3

Текст задания:

Составьте список документов, обязательный для оформления на работу в должности водителя и, проведя исследовательскую работу, заполните таблицу.

Документ	Где можно оформить документ	Сроки оформления

### Критерии оценивания задания

Критерии	Показатели		
	2 балла	1 балл	0 баллов
Соответствие требованиям законодательства и актуальность	Все документы, их объем, места и сроки оформления соответствуют требованиям законодательства.	1-2 документов не хватает (или являются лишними) и\или 1-2 места или срока оформления не соответствуют действительности	Список не совпадает с требованиями законодательства более, чем на 2 документа, и\или 1-2 места или срока оформления не соответствуют действительности
Наличие всех заполненных ячеек.	Все ячейки заполнены	Не заполнена одна ячейка	Не заполнены 2 и более ячейки

Соответствие информации требованиям задания	Информация в каждой ячейке полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых ячейках (до 2) не полностью соответствует требованиям задания	Информация в некоторых ячейках (более 2) не соответствует требованиям задания
Качество оформления и грамотность	Задание оформлено аккуратно, понятно, выдержан стиль, не содержит ошибок.	Задание, в целом, оформлено аккуратно, содержит незначительное количество ошибок.	Задание оформлено неаккуратно, непоследовательно, его проверка затруднена. Обучающийся допустил много серьезных ошибок.

## Модуль (Раздел) 2 Организации деятельности детского объединения

### Защита проекта программы деятельности детского объединения

#### Текст типового задания

Текст программы своего отряда выполняется в редакторе Word, шрифт 12, интервал 1,5. Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц; Структура программы должна соответствовать нормативным документам, методическим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации.

Приложение к программе, могут раскрывать основные позиции, указанные в программе и диагностический инструментарий.

**Объект оценивания** – Программа отряда

**Предмет оценивания:** Приобретение практического опыта в разработке программы своего отряда, мероприятия, отрядного дела с использованием современных образовательных технологий, проведения мониторинга результативности отдыха и оздоровления.

#### Критерии оценивания задания

Критерии	Показатели			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
			о	

<p>Соответствие требованиям к оформлению и содержанию структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы. Общая культура оформления программы.</p>	<p>Представлены все структурные компоненты программы. Содержание разделов раскрыто полно и теоретически обоснованно. Автор умеет оформлять программу в соответствии с требованиями. Работа не содержит ошибок и опечаток.</p>	<p>Представлены все структурные компоненты программы. Содержание разделов раскрыто достаточно полно, имеются небольшие недочеты по отдельным разделам. Автор умеет оформлять программу в соответствии с требованиями. Допускает стилистические и речевые неточности.</p>	<p>Представлены все компоненты программы, но они описаны достаточно поверхностно. Автор допускает ошибки разного рода. Работа не вычитана и не выверена.</p>	<p>Структура программы выдержана. Отсутствуют значимые разделы программы. Автор не умеет оформлять работу в соответствии с нормативными требованиями.</p>
<p>Выраженность актуальности и педагогической целесообразности программы. Соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам.</p>	<p>Программа соответствует приоритетным направлениям и задачам развития образования. Автор полно и развернуто обосновывает актуальность программы, выделяет ведущие идеи программы.</p>	<p>Программа соответствует приоритетным направлениям и задачам развития образования. Автор обосновывает актуальность программы, но делает это недостаточно полно.</p>	<p>Программа соответствует приоритетным направлениям и задачам развития образования, но автор обосновывает актуальность темы поверхностно.</p>	<p>Отсутствует обоснование актуальности программы. Сделать вывод о педагогической целесообразности программы затруднительно.</p>

<p>Умение определять педагогические цели и задачи, планировать циклы занятий, направленные на освоение избранного вида деятельности</p>	<p>Цель и задачи соответствуют направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности. Формулировки отличаются четкостью и диагностичностью. Обоснована продолжительность реализации программы. Содержание логично структурировано и позволяет решать поставленные задачи.</p>	<p>Цель и задачи соответствуют направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности. Формулировки в целом достаточно конкретны, имеются отдельные недочеты. Содержание в целом логично структурировано и позволяет решать поставленные задачи. Может</p>	<p>Цель и задачи соответствуют направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности. Формулировки цели и задач нуждаются в уточнении. Содержание соответствует избранному виду деятельности, однако его объем, логика изучения, соотношение теоретических и практических занятий</p>	<p>Цель и задачи не соответствуют направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности. Формулировки отличаются обобщенностью и неопределенностью. Содержание программы нуждается в серьезной корректировке.</p>
	<p>поставленные задачи. Соотношение теоретических и практических занятий оптимально.</p>	<p>нуждаться в незначительной корректировке. Соотношение теоретических и практических занятий может быть оптимизировано</p>	<p>нуждаются в переработке.</p>	
<p>Результативность образовательной программы. Умение проектировать материалы педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Программа ориентирована на конкретный практический результат. Планируемые результаты соотносятся с целями и задачами программы в том числе на личностном и метапредметном уровнях. Разработана система оценки достижения планируемых результатов программы. Представлены</p>	<p>Программа ориентирована на конкретный практический результат. Планируемые результаты соотносятся с целями и задачами. Представлены отдельные методики диагностики.</p>	<p>Планируемые результаты соотносятся с целями и задачами программы. Формулируются только на уровне предмета деятельности. Способы оценки достижения планируемых результатов программы не представлены или представлены единично.</p>	<p>Планируемые результаты не соотносятся с целями и задачами программы либо их описание отсутствует. Не раскрыты формы отслеживания результативности. Не представлены соответствующие методики диагностики.</p>

	соответствующие методики диагностики.			
Умение проектировать методический инструментарий реализации программы.	Программа содержит аргументированное обоснование выбранных форм, методов и средств образовательной деятельности (в соответствии с целями и задачами) и организации образовательного процесса.	Программа содержит описание выбранных форм, методов и средств образовательной деятельности. Имеются отдельные неточности в их обосновании.	Описание методики реализации программы поверхностно, ограничено перечислением названий методов и форм.	Представленные методы и формы организации образовательной деятельности не способствуют достижению поставленных целей, либо их описание отсутствует.



### **2.3. Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)». К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

*Теоретическая часть экзамена: тестирование.* Варианты вопросов тестирования представлены в Приложении

Критерии оценивания теоретической части

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах: “2”- менее 50% “3”- 50%-65% “4”- 65%-85%  
“5”- 85%-100%

*Практическая часть. Представление методической копилки вожатого.*

**Примерное содержание методической копилки**

**Охрана жизни и здоровья детей**

Интересные педагогические находки и приёмы по организации охраны жизни и здоровья детей в отряде.

Организация режима и быта детей в отряде

Педагогические приёмы по организации выполнения режима.

Организационно - хозяйственный сбор отряда.

Педагогические находки по соблюдению санитарных норм и гигиены:  
Порядок в спальне, на отрядном месте, в туалетах.  
Соблюдение чистоты на прилегающей территории и на отрядном месте.  
Чемоданы и личные вещи.  
Дорогие вещи, телефоны, гаджеты, деньги.  
Поддержание порядка в столовой.  
Отряд дежурный.

Работа с органами самоуправления отряда (организация коллективной творческой жизни в отряде)

Работа с микроколлективом (звеном, экипажем, группой, бригадой).

Виды отрядных сборов:

сбор-старт;

сбор-планирование;

сбор подведения итогов (дня, события, дела, периода др.);

сборы-«огоньки».

Чередование Творческих Поручений- ЧТП.

Совет дела.

Творческая группа.

Совет командиров.

Командир микроколлектива.

Командир отряда.

Дежурный командир.

Коллективные творческие дела - КТД

КТД организаторские.

КТД познавательные.

КТД военно-спортивные.

КТД спортивные.

КТД культурологические.

Игры с отрядом

Игры в автобусе, поезде.

Игры на плохую погоду. Игры в помещении.

Игры на воздухе. Игры на прогулке.

Игры с залом.

5.6. Длительная игра на смену.

Песни

Песни строевые.

Песни спортивные.

Песни о дружбе.

Песня – гимн отряда.

Песни у костра.

Хорошие песни.

Речёвки, кричалки.

*Требования при наборе текста:*

без расстановки переносов (особенно с использованием дефиса в качестве знакапереноса);

без использования клавиши Caps Lock; без использования неразрывного интервала (помимо случаев, когда не должны быть отделены строками цифры и относящиеся к ним слова, фамилия и инициалы);

соблюдение «Общих правил компьютерного набора текста»;

применение табуляции нежелательно.

*Требования к оформлению:*

формат листа А4;

поля страницы по 2 см со всех сторон;

шрифт Times New Roman, 12 кегль (для основного текста);

красная строка – 1,25 см;

выравнивание «по ширине» (для основного текста);

интервалы: межстрочный 1,0; до абзаца – 0; после абзаца – 0.

**Критерии оценивания практической части**

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»**: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»**: – тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца 20434 «Вожатый».

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по должности служащего 20434 «Вожатых» и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.