

Председатель
первичной профсоюзной
организации работников
ГАПОУ СО "Ирбитский
гуманитарный колледж"

Директор ГАПОУ СО
"Ирбитский
гуманитарный колледж"



А.В. Антипина
А.В. Антипина

13 декабря 2024 г.

М.П.



К.В. Кузнецова
К.В. Кузнецова

13 декабря 2024 г.

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 О ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

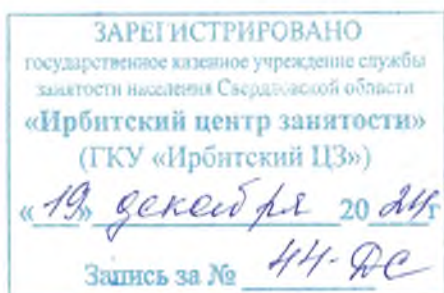
На 2023 – 2026 год

государственного автономного профессионального образовательного учреждения

Свердловской области

«Ирбитский гуманитарный колледж»

Принято на собрании работников
Протокол № 05 от 13.12.2024г.



Дополнительное соглашение
о внесении изменений в коллективный договор на 2023 – 2026 года
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Ирбитский гуманитарный колледж»

Работодатель ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж», в лице директора Кузнецовой Ксении Владимировны, действующего на основании Устава и работники колледжа, в лице Антипиной Алены Валерьевны, председателя первичной профсоюзной организации Ирбитского гуманитарного колледжа Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

В соответствии с решением общего собрания работников и представителей обучающихся от 13.12.2024 г. Протокол № 5, внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор на 2023-2026 годы ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»:

1. Приложение № 2 «Соглашение по охране труда на 2025 год» к Коллективному договору изложить в новой редакции (прилагается к настоящему Соглашению).

2. Изменения и дополнения в коллективном договоре на 2023 – 2026 года ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» принятые настоящим Соглашением, вступают в силу с 09 января 2025 года.

3. Условия коллективного договора на 2023 – 2026 года ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж», незатронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора на 2023 – 2026 года ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» и действует в течение всего срока действия коллективного договора № 33-КД от 15.12.2023 года.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2025 ГОД

Администрация и профсоюзная организация ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» заключили настоящее соглашение в том, что в течении 2025 года обязуются выполнять следующие мероприятия по охране труда:

N п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение
1	2	3	4	5	6
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	чел.	12000,00	февраль	Зам.директора по АХЧ
2	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	чел.	15000,00	в течении года	Зам.директора по АХЧ фельдшер
3	Организация, обновление уголка по охране труда.	шт.	-	в течении года	Зам.директора по АХЧ

4	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда	шт.	-	в течении года	Зам.директора по АХЧ
5	Разработка, утверждение новых инструкций по охране труда, учитывающих специфику соответствующих работ в здании и на территории колледжа	шт.	-	в течении года	Зам.директора по АХЧ

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

6	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты	шт.	По мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Техник Инженер-электрик
7	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	шт.	По мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Техник Инженер-электрик
8	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности	шт.	По мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Техник Инженер-электрик
9	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	шт.	По мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Техник Инженер-электрик
10	Установка новых, и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях	шт.	По мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Техник Инженер-электрик

III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

11	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке	чел.	208000,00	март-июнь	Юрисконсульт Фельдшер бухгалтер
----	--	------	-----------	-----------	---------------------------------------

12	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи.	шт.	по мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ Фельдшер бухгалтер
13	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями		по мере финансирования	в течении года	Зам.директора по АХЧ фельдшер
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ					
14	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	шт.	38460,00	в течении года	Зам.директора по АХЧ Фельдшер кладовщик
15	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	шт.	8520,00	в течении года	Зам.директора по АХЧ Фельдшер кладовщик
16	Организация и проведение производственного контроля	шт.	170000,00	в течении года	Зам.директора по АХЧ Фельдшер кладовщик
V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ					
17	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	шт.	-	в течении года	Руководитель физического воспитания
18	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	шт.	по мере финансирования	в течении года	Руководитель физического воспитания
19	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	шт.	по мере финансирования	в течении года	Руководитель физического воспитания

Директор



/К.В. Кузнецова/

Председатель профсоюзной организации



/А.В. Антипина /

Прожито, пронумеровано и
скреплено печатью

5 (Декабрь)

листе

Директор ГАПОУ СО

«Иркутский гуманитарный
колледж»

Иркутская область
г. Иркутск
К. В. Кузнецова

