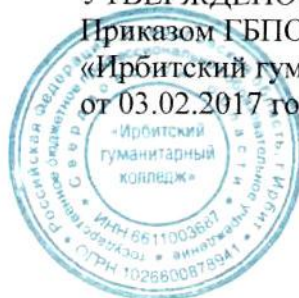


Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

РАССМОТРЕНО:  
Протокол заседания  
Совета ГБПОУ СО  
«Ирбитский гуманитарный колледж»  
от 24.12.2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом ГБПОУ СО  
«Ирбитский гуманитарный колледж»  
от 03.02.2017 года № 34-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социально-педагогическом отделе**  
**ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»**

Ирбит  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Социально-педагогический отдел (далее - СПО) является структурным подразделением при заместителе директора колледжа по управлению образовательной системой, обеспечивающим в колледже систему воспитательной работы.

1.2. СПО создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора по колледжу по представлению заместителя директора.

1.3. В структуру СПО входят: заведующий СПО, социальный педагог, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, педагог дополнительного образования, лаборант.

1.4. Заведующим СПО может быть преподаватель колледжа, имеющий опыт работы в данном направлении, педагогический стаж не менее 3 лет, компетентный в вопросах современной образовательной политики.

1.5. Заведующий СПО подчиняется заместителю директора по управлению образовательной системой.

1.6. Социальный педагог, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, педагог дополнительного образования, воспитатель, лаборант подчиняются заведующей ИМО.

## **2. Цель и задачи социально-педагогического отдела**

2.1. Цель СПО - обеспечение организационно-содержательных, экспертно-аналитических условий функционирования и развития системы воспитательной работы в колледже.

2.2. Задачи СПО:

- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеучебное время;

- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- организация и методическое сопровождение деятельности кураторов учебных групп, руководителей студий, ответственных за организацию воспитательной работы со студентами;

- организация взаимодействия с подразделениями колледжа, другими организациями и учреждениями по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- осуществление организационной и методической работы, обеспечивающей развитие социально-значимых личностных качеств обучающихся, сплочение коллективов учебных групп, обеспечение воспитательного процесса в колледже;

- развитие у обучающихся базовых национальных, общечеловеческих и гражданских ценностей, социальной грамотности, активности и устойчивости, развитие индивидуальных качеств личности;
- развитие и поддержка традиций колледжа;
- профилактика правонарушений и девиантного поведения обучающихся;
- социально-педагогическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществление анализа эффективности и контроля воспитательной работы, распространение лучшего опыта.

### **3. Направления деятельности СПО**

#### 3.1. Перспективное и текущее проектирование и планирование:

- разработка программ и планов деятельности СПО;
- разработка предложений в Программу развития колледжа;

#### 3.2. Анализ деятельности:

- анализ деятельности СПО в соответствии с нормативно-правовыми основаниями, программами и планами деятельности СПО, колледжа;
- анализ результатов участия обучающихся в воспитательных мероприятиях на уровне образовательной организации, городских, районных, окружных, областных, всероссийских, международных;
- составление отчетной документации в сфере своей деятельности (информационно-аналитические записки, отчеты и т.д.)

#### 3.3. Обеспечение воспитательной работы в колледже:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов; организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- содействие в работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;

- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

#### 3.4. Создание имиджа образовательной организации:

- система взаимодействия с образовательными организациями территории по вопросам профессиональной ориентации обучающихся, патриотического воспитания подрастающего поколения;
- обеспечение организационно-содержательных условий для участия обучающихся колледжа в воспитательных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, акциях, соревнованиях, проектах и т.д.

#### 3.5. Обеспечение открытости и доступности информации о колледже:

- организация деятельности раздела официального сайта колледжа «Профилактика»;
- подготовка материалов в ежегодный публичный отчет колледжа;
- информирование субъектов образования территории о проводимых в колледже воспитательных мероприятиях, проектах, акциях (рекламные буклеты, информационные письма, заметки и т.д.);
- подготовка и распространение рекламной продукции о колледже;
- подготовка и проведение презентаций достижений колледжа.

#### 3.6. Экспертиза качества образования:

- система оценки результатов воспитательной работы колледжа.

### **4. Формы деятельности СПО**

4.1. Индивидуальная работа со студентами, кураторами учебных групп: планирование и проведение воспитательных мероприятий колледжа.

4.2. Деятельность рабочих групп: разработка и реализация проектов социальной, социально-профессиональной направленности и др.

4.3. Работа в сетевых методических объединениях.

4.4. Взаимодействие с образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования по вопросам развития воспитательной системы в колледже.

### **5. Документация социально-педагогического отдела**

5.1. Положение о социально-педагогическом отделе.

5.2. План деятельности СПО, отчет о результатах деятельности СПО.

5.3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность СПО в текущем учебном году, материалы деятельности СПО (выступления, доклады, отчеты, методические рекомендации и т.п.) и др.

## **6. Права и обязанности сотрудников СПО**

### **6.1. Сотрудники СПО должны:**

- обеспечивать высокое качество возложенных на них функций;
- знать нормативные документы, основы законодательства об образовании по вопросам организации воспитательной работы;
- систематически повышать свой профессиональный уровень самообразованием и не реже одного раза в 3 года на соответствующих курсах.

### **6.2. Сотрудники СПО имеют право:**

- контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций по вопросам организации воспитательной работы в колледже;
- привлекать кураторов, преподавателей и других сотрудников колледжа к участию в работе различных комиссий;
- представлять колледж в различных государственных, муниципальных учреждениях и органах управления, общественных и других организациях по вопросам соблюдения законодательства в сфере образования;
- принимать в пределах своей компетенции решение по вопросам функционирования и развития колледжа;
- выносить на рассмотрение администрации колледжа вопросы и предложения, связанные с совершенствованием воспитательной работы в колледже;
- запрашивать у кураторов и преподавателей информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности социально-педагогического отдела.