Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«ИРБИТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

29.11.2018 № 303-од

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ
«о телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в
ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, в соответствии с пунктом 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «о телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»
2. Назначить ответственным оператором по работе с «телефоном доверия» заместителя директора Н.И. Забелину.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора К.В. Кузнецову

Директор И.А. Казанцева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора К.В. Кузнецова

Заместитель директора Н.И. Забелина

Новгородова Юлия Сергеевна
6-68-54

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«ИРБИТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Директор ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»
_____ К.В. Кузнецова	_____ И.А. Казанцева
Протокол от 21.11.2018 № 4	«29» ноября 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
«о телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

2018

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» (далее Учреждение), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в колледже.

2. Для работы «Телефона доверия» в Учреждении выделена линия телефонной связи с абонентским номером 8 (34355) 6-65-11.

3. «Телефон доверия» установлен в Учебно-производственном отделе. Ответственный оператор по работе с «телефоном доверия» назначается приказом директора Учреждения.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет по адресу - www.irbitgc.ru

5. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 09-00 до 16-30 в режиме ответа оператора «телефона доверия».

6. При ответе на телефонные звонки оператор «телефона доверия» обязан:

- сообщить позвонившему о том, что «телефон доверия» работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности,
- предупредить о том, что консультация по телефону длиться не более пяти минут,
- сообщить позвонившему о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется,
- предложить позвонившему изложить суть вопроса,
- сообщить свою фамилию, имя и отчество, должность,
- не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат и избегать параллельных разговоров с окружающими людьми,
- в случае, если сообщение позвонившего не содержит информацию о фактах коррупционной направленности необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по его вопросу.

7. Примерный текст сообщения оператора телефона доверия: «Здравствуйте! Вы позвонили на «телефон доверия» Учреждения по вопросам противодействия коррупции. Если у вас имеется информация, которая может быть отнесена к признакам проявления коррупции в Учреждении, я могу принять Ваше сообщение. Пожалуйста, представьтесь: назовите свою фамилию, имя, отчество, сообщите адрес, по которому Вам будет направлен ответ. Спасибо за звонок. Я готов (а) принять Ваше сообщение».

8. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Учреждения (далее - Журнал учета) по форме, установленной в приложении №1 к настоящему Положению.

9. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору Учреждения.

10. Работа с обращениями граждан и организаций, поступившими по телефону доверия», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской

Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

11. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

12. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

13. Работник Учреждения, ответственный за работу «телефона доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

14. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

15. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещается.

Приложение 1
к Положению «о телефоне доверия»
по вопросам противодействия
коррупции в
ГБПОУ СО «Ирбитский
гуманитарный колледж»

Форма
журнала о регистрации обращений граждан и организаций
по «телефону доверия»
ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

№ п/п	Дата обращения	Время обращения	Ф.И.О. сотрудника, обработавшего сообщение, подпись	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8