Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

СОГЛАСОВАНО:
Директор МАОУ ДО Городского
округа "город Ирбит" Свердловской области
"Детско-юношеская спортивная школа"
_____ Шевчук П.Н.
«20» октября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор колледжа
_____ К.В. Кузнецова
Приказ от«20» октября 2021 г.
№ 290-од

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа подготовки специалистов среднего звена
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
углубленная подготовка

Форма аттестации: государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Ирбит
2022

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (углубленная подготовка). Укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. Стандарт утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 998.

Разработчики:

Обросова Елена Викторовна, заместитель директора по образовательной деятельности ГАПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж»

Волкова Анастасия Андреевна, руководитель образовательной программы 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

РАССМОТРЕНА НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Председатель педагогического совета

_____ Кузнецова К.В.

Протокол № 2

от 14.10.2022 г.

Оглавление

1. Требования к результатам освоения образовательной программы 4
2. Требования к дипломным проектам 5
3. Форма и вид государственной итоговой аттестации 5
4. Объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 12
5. Критерии оценки знаний (общих и профессиональных компетенций) 17
6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации 20
Приложение 1. 24
Приложение 2. 27
Приложение 3. 28

1. Требования к результатам освоения образовательной программы

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования углубленной подготовки (далее – программа ГИА) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (углубленная подготовка). Укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. Стандарт утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 998. Оценивание дипломного проекта разработано с учетом требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н "Об утверждении профессионального стандарта и в соответствии с методикой проведения Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «Дополнительные образование детей и взрослых»

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта и сдачи демонстрационного экзамена по компетенции «Дополнительные образование детей и взрослых» профильного уровня (https://om.firpo.ru/competencies), КОД № 1.1. Критерии оценивания по процедуре демонстрационного экзамена будут доступны за один день, с целью обеспечения объективности результатов.

Программа ГИА определяет правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, включая требования к дипломным проектам, к порядку их защиты, показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника при подготовке и защите дипломного проекта, особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика допол-

нительного образования.

Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной, социально-педагогической деятельности должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Педагог дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной, социально-педагогической деятельности, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Методическое обеспечение образовательного процесса:

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

2. Требования к дипломным проектам

1. Титульный лист
2. Оглавление

3. Введение:
    1. Актуальность темы исследования
    2. Противоречие
    3. Проблема
    4. Объект исследования
    5. Предмет исследования
    6. Цель исследования
    7. Задачи исследования
    8. Гипотеза
    9. Методологическая основа исследования
    10. Методы исследования
    11. Теоретическая значимость исследования
    12. Практическая значимость исследования
    13. Положения, выносимые на защиту
    14. База реализации исследования
4. Глава 1. Теоретические основы

(Психолого-педагогическое обоснование, нормативно-правовые основы). Обязательно включает: технику безопасности, анализ нормативно-правовых и программных требований, словарь понятий по проблеме исследования.

5. Выводы по теоретической части (Переход к практической части)
6. Глава 2. Содержание деятельности специалиста:
    2.1. Результаты изучения состояния выбранной проблемы на начало реализации исследования
    2.2. Продукт, содержащий пути решения проблемы
    2.3. Результаты частичной апробации реализации созданного продукта
7. Выводы по практической части
8. Заключение
9. Список литературы
10. Приложения

Объем дипломного проекта:

– Введение – 3-4 страницы;
– Теоретическая часть – 25-30 страниц;

- Выводы по главе 1. – 1-2 страницы;
- Практическая часть – не регламентируется;
- Выводы по главе 2. – 1-2 страницы;
- Заключение – 3-4 страницы;
- Список литературы – не менее 20 источников (Основная литература – от 5).

Правила оформления дипломных работ

Общие положения

4.1.1 Дипломный проект (далее - работа) должен быть выполнен с использование компьютера и напечатан с помощью принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

4.1.2. Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; нижнее – 20 мм; верхнее – 20 мм.

4.1.3 Дипломный проект имеет следующее оформление:

- основной текст: шрифт – 14, интервал – полуторный, выравнивание по ширине страницы, абзац – 1,27 см;
- заголовки: шрифт – 14, интервал – полуторный, выравнивание по ширине страницы по центру строки. абзац – 0, Перед – 6 пт, После – 6 пт, выделение – жирным;
- таблицы, схемы, диаграммы: заголовок выравнивание – по левому краю строки, размер – от 10 до 14, междустрочный – одинарный, выравнивание – по правому краю.

4.1.4. Логические части работы должны начинаться с новый страницы;

4.1.5. Страницы нумеруются в нижнем правом углу; необходима сплошная нумерация приложений;

4.1.6. Страницы считают с титульного листа, нумеруют со страницы 1;

4.1.7. При цитировании указывают источник в круглых скобках (порядковый номер в списке литературы, стр.) и оформляют следующим образом: (1, с.3);

4.1.8. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст).

4.1.9. Оформление приложений: слово «Приложение № …» пишется в правом верхнем углу; затем указывается название приложения.

Изложение текста

4.2.1 Текст работы должен быть кратким, четким, логически последовательным и не допускать двусмысленных толкований.

4.2.2. В работе должны применяться научные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в научной и специальной литературе.

В тексте работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;

- для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу (синонимы), если синонимические обозначения не являются общепринятыми;

- произвольные словообразования;

- сокращения слов, кроме тех, которые установлены правилами русской орфографии, стандартами, а также в данной работе.

4.2.3 Перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТ 2.316. Если в работе принята особая система сокращения слов или наименований, то их перечень приводят в структурном элементе «Обозначения и сокращения». При этом перед началом перечня указывают: «В работе принята следующая особая система сокращений и наименований»

4.2.4 Используемые в работе условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать принятым в действующих стандартах.

При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснять в тексте или в перечне обозначений с указанием: «В работе приняты следующие условные обозначения, изображения или знаки».

4.2.5. Построение нумерации основной части:

– Основную часть работы следует делить на главы и параграфы.

– Параграфы при необходимости могут делиться на подпараграфы. При делении текста на параграфы и подпараграфы необходимо, чтобы каждый параграф содержал законченную информацию.

– Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы. Пример -1.1., 1.2., 1.3. и т. д.

– Каждая глава основной части работы начинается с нового листа.

– Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой.

– Главы, как и параграфы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

– Если основная часть работы не имеет параграфов, то нумерация параграфов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка ставится. Пример - 1.1., 1.2., 1.3. и т. д.; 2.1., 2.2., 2.3. и т.д.

4.2.6. Список литературы:

– Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 - 2003, ГОСТ 7.0.5.

– Список используемой литературы составляется в алфавитном порядке (сначала русские, потом иностранные источники) по первым буквам фамилий авторов или (если автор на указан) по первой букве названия книги.

4.2.7. Требования к оформлению приложений:

– Приложения по своему содержанию могут быть разнообразны. При их оформлении следует учитывать общие правила.

– Приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах. При большом объеме или формате приложение может быть оформлено в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дается заголовок «Приложение № …».

– Каждое приложение должно начинаться с нового листа, должно быть пронумеровано в правом верхнем углу: Приложение № 1 (2, 3 … и т. д.) без точки в конце.

– Каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается после слова «Приложение № 1 (2,3 ... и т.д.)» строки.

– Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

– Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки словом «см.». Указание обычно заключается в круглые скобки, например: Данные исследования (см. приложение 1) можно сгруппировать следующим образом.

3. Форма и вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта.

Темы ДП имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного профессионального модуля: ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса. Перечень тем по дипломным проектам разработан преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассмотрен на объединении преподавателей по специальности и утвержден приказом директора колледжа.

Тематика дипломных проектов

Тема дипломного проекта	*Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе*
Деятельность педагога дополнительного образования по организации легкой атлетики в ДЮСШ	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию гибкости у детей младшего школьного возраста на занятиях физической культурой	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по самбо как вид спорта	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Деятельность педагога дополнительного образования по развитию физического развития ребенка в процессе занятий физическими упражнениями	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию скоростных качеств у детей среднего школьного возраста в процессе организации тренировок по футболу	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию координационных способностей у детей младшего школьного возраста, занимающихся настольным теннисом	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию самоконтроля у детей подросткового на тренировках по самбо	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию общефизическое развитие детей дошкольного возраста	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитие силы у старших подростков, занимающихся спортивным туризмом	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию выносливости на тренировках по волейболу у детей младшего школьного возраста	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию выносливости у детей старшего школьного возраста на занятиях самбо	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию выносливости у детей младшего школьного возраста на тренировках по самбо	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию волейбола в основной общеобразовательной школе	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня в дошкольной образовательной организации	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитие скоростно-силовых качеств на тренировках по баскетболу у детей младшего школьного возраста	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию волейбола как вид спорта в общеобразовательной школе	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Деятельность педагога дополнительного образования по развитию легкая атлетика в общеобразовательной школе	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию силы у подростков 13-14 лет на тренировках по самбо	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию силовых способностей старших школьников на занятиях пауэрлифтингом	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию силовой выносливости детей старшего школьного возраста на тренировках по самбо	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию прыгучести у подростков на занятиях легкой атлетикой в условиях общеобразовательной школы	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию силы у детей 10-12 лет на занятиях волейболом	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию ловкости у детей школьного возраста (10-12 лет) на занятиях по волейболу	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию выносливости у детей 10-12 лет на занятиях легкой атлетикой	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.
Деятельность педагога дополнительного образования по развитию скоростных качеств в баскетболе у детей 12-14 лет	ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ФОРМЫ УЧАСТИЯ В ДЕМОНСТРАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Демонстрационный экзамен по стандартам «Профессионалы» по компетенции «Дополнительное образование детей и взрослых» - это экзамен, проводимый в индивидуальной форме.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Участники разрабатывают содержание совместной деятельности воспитателя с участниками образовательных отношений, решая при выполнении экзаменационных заданий по модулям различные задачи. Участники работают в условиях, приближенных к настоящей работе в образовательной, выполняя задачи, указанные в экзаменационном задании.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения модуля	Проверяемые разделы WSSS	Судейские	Объективные	Общие
1.	Модуль А. Общекультурное развитие.	Общекультурное развитие.	1 час	1, 2, 3, 4, 5	2,00	12,25	14,25

2.	Модуль В. Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.	2 часа	1, 2, 3, 4, 5	1,75	11,25	13,00
Итого					3,75	23,50	27,25

Примерное задание по компетенции 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Описание модуля А: «Самопрезентация участника с учетом заданной ситуации»

Ситуация для участника	Вопрос от эксперта
Уважаемый коллега! Предлагаем Вам принять участие в конкурсе профессионального мастерства среди педагогов дополнительного образования «Калейдоскоп идей» на уровне вашего городского округа. Этот конкурс направлен на выявление и поддержку интересных практик в области дополнительного образования детей. Победители конкурса получать денежную поддержку (грант) на реализацию своей программы. Входе первого творческого задания Вам необходимо представить себя в соответствии тематикой «Цвета»	Если Вы победите в нашем конкурсе профессионального мастерства, то каким цветом Вы обозначите эту победу?

В процессе выполнения задания экзаменуемый может пользоваться данными контент-папки, сформированной в подготовительный день. В контент-папке могут быть представлены следующие материалы на flash-накопителе: личные фотографии, фотографии грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем и др., фотографии и видео творческих работ (поделок, картин, рисунков, танцевальных и музыкальных композиций, исполняемых самим экзаменуемым).

Описание объекта: самопрезентация.
Лимит времени на выполнение задания: 90 минут.
При выполнении модуля ставится следующая цель: продемонстрировать умение представлять себя с учетом заданной ситуации.
При выполнении данного модуля ставятся следующие задачи:

1. Подготовить содержание самопрезентации в соответствии с ситуацией.

2. Подобрать инвентарь/оборудование/расходные материалы для самопрезентации в соответствии с ситуацией (произвести осмотр-тестирование инвентаря/оборудования, убедиться в их исправности).

3. В соответствии с содержанием самопрезентации участника подобрать видеоматериал, созданный с использованием программного обеспечения для обработки и монтажа видео.

4. Разработать сопроводительную презентацию с использованием программного обеспечения.

5. Проверить презентацию на работоспособность, при необходимости исправить выявленные ошибки.

6. Завершить выполнение задания.

Лимит времени на подготовку площадки, предоставление материалов экспертам (на 1 экзаменуемого): 2 минуты.
Алгоритм подготовки площадки, предоставления материалов экспертам:

1. Расставить необходимый инвентарь/оборудование/расходные материалы для самопрезентации.

2. Предоставить необходимые материалы экспертам.

Лимит времени на представление задания (на 1 экзаменуемого): 7 минут.
Алгоритм представления задания:

1. Сообщить экспертам о готовности представить задание.

2. Презентовать себя с учетом заданной ситуации.

3. Ответить на вопрос эксперта (одинаковый для всех экзаменуемых). Вопрос задает один и тот же эксперт с одной и той же интонацией.

4. Сообщить экспертам о завершении представления задания.

Лимит времени на уборку площадки (на 1 экзаменуемого): 1 минута.

Описание модуля С: «Подготовка и проведение игры с учащимися»

Вид игры	Возраст учащихся
Игра по станциям Музыкальная игра Коммуникативная игра	10 лет 14 лет 11-14 лет

Описание объекта: игра.

Лимит времени на выполнение задания: 120 минут.

При выполнении модуля ставится следующая цель: продемонстрировать умение проводить игру с учащимися.

При выполнении данного модуля ставятся следующие задачи:

1. Определить название, цель и задачи игры.

2. Определить содержание, ход и условия игры.

3. В соответствии с заданным видом игры подобрать:

− необходимый инвентарь/оборудование/расходные материалы (произвести: осмотр-тестирование инвентаря/оборудования, убедиться в их исправности);

− музыкальное сопровождение, созданное с использованием программного обеспечения для разработки и монтажа аудиозаписей, включающее не менее двух музыкальных композиций.

4. Отрепетировать игру без привлечения статистов.

Лимит времени на подготовку площадки, знакомство и подготовку статистов, предоставление материалов экспертам (на 1 экзаменуемого): 3 минуты.

Алгоритм подготовки площадки, знакомства и подготовки статистов, предоставление материалов экспертам:

1. Расставить необходимый инвентарь/оборудование/расходные материалы

2. Познакомиться со статистами и подготовить их к выполнению задания.

3. Предоставить необходимые материалы экспертам.

Лимит времени на представление задания (на 1 экзаменуемого): 10 минут.
Алгоритм представления задания:

1. Сообщить экспертам о готовности представить задание.

2. Провести игру с учащимися.

3. Сообщить экспертам о завершении представления задания.

Лимит времени на уборку площадки (на 1 экзаменуемого): 2 минуты.

4. Объем времени и сроки на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации

Объем времени, необходимый для подготовки и проведения ГИА составляет 6 недель: 4 недели на подготовку ДП; 2 недели – на защиту.

Студентам создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

5. Критерии оценки знаний (общих и профессиональных компетенций)

Оценивание дипломного проекта разработано на основе требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н "Об утверждении профессионального стандарта и в соответствии с методикой проведения Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «Дополнительные образование детей и взрослых» (Приложение 1)

Уровень деятельности	Перечень компетенций	Соответствие требованиям профессионального стандарта	Показатели сформированности компетенций
Эмоционально-психологический	ОК 6.	ПС	1. Демонстрирует способность к самоуправлению в ходе защиты (психологическая уравновешенность, стрессоустойчивость, адекватное восприятие вопросов членов комиссии)
Регулятивный	ОК 2. ПК 3.1.	ПС	2. Определяет структуру и содержание ДП в соответствии с требованиями, установленными «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»
	ОК 5.	ПС	3. Соблюдает установленные требования к оформлению ДП, установленные «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»
	ОК 10.	ПС	4. Выполняет ДП в соответствии с нормативно-правовыми документами по охране жизни и здоровья воспитанников
Социальный	ОК 1. ОК 4. ПК 3.5.	ПС	5. Осуществляет поиск, подбор, анализ профессиональной литературы в области дополнительного образования в соответствии с примерными методическими материалами, «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»

	ОК 4. ОК 5.	ПС	6. Использует различные способы оформления и систематизации информации (схемы, таблицы, модели, буклеты, презентации и др.) с помощью пакета прикладных программ MS Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Publisher), программ по обработке видео (Adobe Premiere, Windows Movie Maker), изображения (Adobe Photoshop, CorelDRAW).
	ОК 4.	ПС	7. Готовит текст выступления в соответствии с установленными требованиям к публичному докладу.
	ОК 3. ОК 4. ОК 6. ПК 3.4.	ПС	8. Выстраивает защитную речь в соответствии с темой ДП, актуализирует и защищает свои взгляды
Аналитический	ОК 9. ОК 11.	ПС	9. Выполняет ДП на основе современного законодательства РФ, Концепции развития дополнительного образования, типовых программ дополнительного образования, доказывает соответствие выбранной темы возникшим общественным потребностям
	ОК 2. ОК 7. ОК 8.	ПС	10. Полно и последовательно разрабатывает научный аппарат исследования в соответствии с темой ДП: актуальность, противоречие, проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методологические основы исследования, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, положения, выносимые на защиту и база исследования
	ОК 2. ОК 3. ПК 3.3.	ПС	11. Сравнивает и классифицирует методы, средства и приемы в соответствии с проблемой исследования
	ОК 3. ОК 7. ОК 8. ПК 3.1. ПК 3.2.	ПС	12. Разрабатывает проект с учетом требований типовых программ, методических материалов, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, основываясь на результатах проведенного диагностического исследования
	ОК 1. ПК 3.1. ПК 3.3.	ПС	13. Соотносит цели с планируемым результатом при разработке содержания практической части ДП
	ОК 4. ОК 7. ПК 3.3.	ПС	14. Определяет формы, методы и средства организации и руководства различными видами деятельности воспитанников с учетом возраста и индивидуальных особенностей
	ОК 4. ОК 6. ПК 3.1. ПК 3.3.	ПС	15. Представляет авторские, примерные методические материалы для проведения диагностики разных видов деятельности (в соответствии с темой ДП)
	ОК 7.	ПС	16. Осуществляет качественный анализ результатов исследования на базе количественного анализа, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников
	ОК 4.	ПС	17. Составляет словарь терминов, понятий по теме ДП

Творческий	ОК 2. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	ПС	18. Реализует проекты психолого-педагогической, социально-педагогической, учебно-профессиональной направленности в области дополнительного образования в соответствии с установленными требованиями.
Самосовершенствование	ОК 8. ПК 3.4.	ПС	19. Системно осуществляет учебно-исследовательскую деятельность в соответствии с установленными требованиями.
	ОК 1. ОК 8.		20. Определяет значимость работы в профессиональной деятельности специалиста

Оценки выставляются в баллах: 0 – показатель не проявляется, 1 – единичное проявление показателя, 2 – системное проявление показателя.

Дополнительный балл ставится студенту при условии проявления компетенций, которые не включены в лист оценки.

Шкала оценивания:

Сумма в баллах	от 0 до 23	от 24 до 29	от 30 до 35	от 36 до 42
Итоговая оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Для работы государственной экзаменационной комиссии разработано «Оценочное средство для государственной итоговой аттестации». (Приложение 2.)

6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Перечень документов, необходимых для проведения ГИА:

1. Приказ директора колледжа о проведении ГИА.
2. Приказ директора колледжа о создании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) для проведения ГИА выпускников.
3. Приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА.
4. Приказ о закреплении тем и назначении руководителей ДП.
5. Сводная ведомость успеваемости выпускников.
6. Зачетные книжки студентов.
7. Протоколы защиты ДП.
8. Протокол заседания ГЭК.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на совете колледжа или педагогическом совете. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ДП;
- выводы и предложения.

Для проведения ГИА выпускников создается ГЭК, целью деятельности, которой является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС. Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек. Ответственный секретарь ГЭК назначается руководителем образовательной организации из числа работников данной организации.

Расписание проведения ГИА утверждается руководителем колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (далее – ОПОП).

Допуск к процедуре защиты

Допуск студента к ГИА объявляется приказом по колледжу.

Не позднее, чем за две недели до защиты ДП передается на рецензирование.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты ДП.

Получив рецензию, автор ДП работает над защитой ДП, которая включает:

1) сообщение (краткое изложение результатов исследования, сопровождающееся демонстрацией электронной презентации);
2) презентацию материалов, собранных студентами за время практического обучения в учреждениях социального обслуживания и социальной защиты по взаимному согласию сторон (студента и руководителей учреждения), касающихся темы исследования;
3) предоставление программы и инструментария эмпирического исследования или (и) документов (информационных источников), использованных в качестве аналитического материала;
4) презентацию материалов, подтверждающих возможность применения полученных в ходе подготовки дипломного проектарезультатов в осуществлении и организации практической деятельности специалиста по социальной работе (в том числе, материалы апробации результатов исследования).

В сообщении необходимо отразить актуальность темы, объект и предмет исследования, цели и задачи работы, разработанность темы исследования, характеристику теоретической и практической части исследования, используемых методов, характеристику полученных результатов, практическую значимость работы.

Собранные студентами за время практического обучения материалы должны отражать содержание практической деятельности студента в учреждении дополнительного образования взрослых и детей в период прохождения профессиональной практики. Данные материалы должны отражать специфику деятельности педагога дополнительного образования, с которым связана тема исследования ДП. Материалы могут отражать организацию и содержание деятельности студента в ДОД, специфику контингента обучающихся, с которыми студент осуществлял взаимодействие, его участие в различных мероприятиях: совещаниях, семинарах и т.д., которые были осуществлены студентом в рамках работы на практике.

Материалы, подтверждающие возможность применения полученных в ходе подготовки дипломного проекта результатов в осуществлении и организации практической деятельности педагога дополнительного образования, могут включать в себя справки, отзывы, характеристики специалистов и руководителей учреждений педагога дополнительного образования, копии тезисов докладов и статей, посвященных теме ДП.

К защите ДП студент допускается при наличии:

- рецензии руководителя дипломного проекта;
- материалов, подтверждающих возможность применения полученных в ходе подготовки дипломного проекта результатов в осуществлении и организации практической деятельности педагога (в том числе, материалы апробации результатов исследования).

Подготовка к защите дипломного проекта

В период подготовки к защите ДП проводятся консультации.

За защиту ДП по специальности выставляется оценка, которая заносится в протокол заседания ГЭК. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

В протоколах ГЭК записываются результаты и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии. Результаты объявляются в тот же день. Присуждение квалификации выпускникам происходит на заключительном заседании ГЭК и записывается в протоколе заседания.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ИГА и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом руководителя колледжа.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на совете колледжа. В отчете должна быть отражена следующая информация:

-качественный состав ГЭК;

-содержание ГИА;

-характеристика общего уровня освоения общих и профессиональных компетенций студентами по данной специальности;

-количество дипломов с отличием;

-анализ результатов ГИА;

-сильные стороны в подготовке студентов по специальности;

-выводы и предложения.

Основные функции ГЭК:

- оценка уровня освоения основной профессиональной образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС СПО;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности среднего профессионального образования.

Организация защиты дипломного проекта

Защита ДП происходит на открытом заседании ГИА. На защите могут присутствовать все желающие. Вступительная речь готовится заранее и согласовывается с руководителем. На защиту ДП отводится до 20 минут на одного студента.

Процедура защиты включает:

- сообщение студента /не более 10 минут/;
- демонстрацию и комментарии к материалам, подготовленным для защиты;
- вопросы членов комиссии;

– ответы студента;
– чтение рецензии
– ответы на вопросы рецензента.

Во время защиты возможно использование компьютерных презентаций, диаграмм, схем и другого наглядного материала. ГЭК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую значимость выполненной работы.

По окончании представления всех материалов студентом члены комиссии, руководитель, рецензент и все присутствующие имеют право задавать студенту вопросы. Студент должен быть готов к серьезной дискуссии во время защиты своей работы. Вопросы и замечания могут быть не только непосредственно связаны с темой работы, но и касаться смежных проблем, возникающих в процессе профессиональной деятельности педагога. Ответы должны быть по существу заданных вопросов краткими, четкими и убедительными, содержать ссылки на теоретические основы педагогики, психологии, теории и практики дополнительного образования и др., действующие нормативно-правовые акты, опыт деятельности различных организации и практиков в сфере образования.

По окончании выступления студента слово предоставляется секретарю ГАК, который в краткой форме зачитывает отзыв и рецензию. После обмена мнениями, в котором могут принять все желающие, студенту предоставляется заключительное слово. В заключительном слове, выпускник еще раз может подтвердить или уточнить свою позицию по затронутым при обсуждении работы вопросам и ответить на указанные в рецензии замечания, выразить благодарность лицам, принимавшим участие в подготовке ДП.

Оценки дипломных проектов объявляются сразу же после закрытого заседания комиссии.

Лучшие дипломные проекты могут быть рекомендованы ГЭК к публикации в виде отдельной статьи и реализации их на базе социальных партнеров колледжа.

При неудовлетворительной оценке ДП повторное прохождение ГИА допустимо не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для студентов, не проходивших ГИА по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Приложение 1.

к Программе государственной итоговой аттестации, утв. приказом от 15.10.2020 № 211-од

Соответствие показателей сформированности общих и профессиональных компетенций трудовым действиям, определенными Профессиональным стандартом специалиста. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Уровень деятельности	*Перечень компетенций (ФГОС СПО)*	*Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых (Утвержден Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»)*	*Показатели сформированности компетенций*
Эмоционально-психологический	ОК 6.	– Проведение родительских собраний, индивидуальных, групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся	1. Демонстрирует способность к самоуправлению в ходе защиты (психологическая уравновешенность, стрессоустойчивость, адекватное восприятие вопросов членов комиссии)
Регулятивный	ОК 2. ПК 3.1.	– Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	2. Определяет структуру и содержание ДП в соответствии с требованиями, установленными «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»
	ОК 5.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	3. Соблюдает установленные требования к оформлению ДП, установленные «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»
	ОК 10.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	4. Выполняет ДП в соответствии с нормативно-правовыми документами по охране жизни и здоровья воспитанников
Социальный	ОК 1. ОК 4. ПК 3.5.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	5. Осуществляет поиск, подбор, анализ профессиональной литературы в области дополнительного образования в соответствии с примерными методическими материалами, «Порядком выполнения ДП в ГАПОУ СО «ИГК»
	ОК 4. ОК 5.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной обще-	6. Использует различные способы оформления и систематизации информации (схемы, таблицы, модели, буклеты, презентации и др.) с помощью пакета прикладных программ MS Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Publisher),

		образовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	программ по обработке видео (Adobe Premiere, Windows Movie Maker), изображения (Adobe Photoshop, CorelDRAW).
	ОК 4.	– Проведение родительских собраний, индивидуальных, групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся	7. Готовит текст выступления в соответствии с установленными требованиям к публичному докладу.
	ОК 3. ОК 4. ОК 6. ПК 3.4.	– Проведение родительских собраний, индивидуальных, групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся	8. Выстраивает защитную речь в соответствии с темой ДП, актуализирует и защищает свои взгляды
Аналитический	ОК 9. ОК 11.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	9. Выполняет ДП на основе современного законодательства РФ, Концепции развития дополнительного образования, типовых программ дополнительного образования, доказывает соответствие выбранной темы возникшим общественным потребностям
	ОК 2. ОК 7. ОК 8.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	10. Полно и последовательно разрабатывает научный аппарат исследования в соответствии с темой ДП: актуальность, противоречие, проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методологические основы исследования, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, положения, выносимые на защиту и база исследования
	ОК 2. ОК 3. ПК 3.3.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации	11. Сравнивает и классифицирует методы, средства и приемы в соответствии с проблемой исследования
	ОК 3. ОК 7. ОК 8. ПК 3.1 ПК 3.2..	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования) – Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых программ	12. Разрабатывает проект с учетом требований типовых программ, методических материалов, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, основываясь на результатах проведенного диагностического исследования
	ОК 1. ПК 3.1. ПК 3.3.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования) – Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых программ	13. Соотносит цели с планируемым результатом при разработке содержания практической части ДП

	ОК 4. ОК 7. ПК 3.3.	– Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации – Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования) – Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых программ	14. Определяет формы, методы и средства организации и руководства различными видами деятельности воспитанников с учетом возраста и индивидуальных особенностей
	ОК 4. ОК 6. ПК 3.1. ПК 3.3.	– Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе – Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ	15. Представляет авторские, примерные методические материалы для проведения диагностики разных видов деятельности (в соответствии с темой ДП)
	ОК 7.	– Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе – Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ	16. Осуществляет качественный анализ результатов исследования на базе количественного анализа, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников
	ОК 4.	– Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	17. Составляет словарь терминов, понятий по теме ДП
Творческий	ОК 2. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	– Планирование подготовки досуговых мероприятий – Организация подготовки досуговых мероприятий – Проведение подготовки досуговых мероприятий	18. Реализует проекты психолого-педагогической, социально-педагогической, учебно-профессиональной направленности в области дополнительного образования в соответствии с установленными требованиями.
Самосовершенствование	ОК 8. ПК 3.4.	– Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	19. Системно осуществляет учебно-исследовательскую деятельность в соответствии с установленными требованиями.
	ОК 1. ОК 8.		20. Определяет значимость работы в профессиональной деятельности специалиста

Оценки выставляются в баллах: 0 – показатель не проявляется, 1 – показатель проявляется не в полной мере, 2 – показатель проявляется в полной мере.
Дополнительный балл ставиться студенту при условии проявления компетенции, которые не включены в матрицу оценки.
Шкала оценивания:

Сумма в баллах	от 0 до 23	от 24 до 29	от 30 до 35	от 36 до 42
Итоговая оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Приложение 2.

к Программе государственной итоговой аттестации, утв. приказом от 14.10.2022 № 148-од

В информационно-методическом отделе колледжа

Приложение 3.

к Программе государственной итоговой аттестации, утв. приказом от 14.10.2022 № 148-од

Индивидуальное задание на дипломный проект

"СОГЛАСОВАНО" Представитель работодателя _____ "__" _____ 20__ г.	"УТВЕРЖДАЮ" Зам. директора Обросова Е.В. _____ "__" _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломный проект

Студенту(ке) **группы**

(Фамилия, имя, отчество) (номер)

курса, специальности

Тема дипломного проекта

Исходные данные: учебная литература, периодические издания, Интернет-ресурсы, отчетная документация предприятия (с базы практики).

Перечень решений, подлежащих разработке

1.1.
1.2.
1.3.
1.4.
1.5.
2.1. Результаты изучения состояния выбранной проблемы на начало реализации исследования
2.2. Продукт, содержащий пути решения проблемы
2.3. Результаты частичной апробации реализации созданного продукта

Продукт, входящий в ДП и подлежащий изготовлению выпускником

Законченная ДП должна состоять из введения, теоретической и практических частях, заключения, списка литературы, приложений.

План подготовки дипломного проекта	
Структурные части ДП	*Срок выполнения*
Введение	
Глава 1.	
Глава 2.	
Заключение	
Сдача работы руководителю	
Презентация практической части ДП	
Рецензирование ДП	
Нормоконтроль (допуск к защите)	
Сдача итогового варианта текста работы в информационно-методический отдел	

Фамилия и должность руководителя ДП

Дата выдачи ДП « » « » 20 г.

Срок окончания ДП "__" _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании рабочей группы по образовательной программе

(наименование)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель ДП _____

(подпись, дата)

Руководитель образовательной программы _____

(подпись, дата)